**RICERCA E SVILUPPO**

**PER INNOVARE LE MARCHE**

**PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 – OS 1.1 – AZIONE 1.1.1 – Intervento 1.1.1.1 - Incentivi alle imprese**

**per attività collaborativa di ricerca industriale e sviluppo sperimentale negli ambiti della**

**Strategia regionale per la specializzazione intelligente**

**ALLEGATO 7 – PERSONALE PREVISTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**(in caso di realizzazione del progetto in forma aggregata la scheda viene compilata dall’impresa capofila)**

In base a quanto riportato nel Piano di lavoro di cui all’Allegato 1 “Domanda di partecipazione” e tenuto conto dei criteri per la determinazione, rendicontazione e documentazione delle spese di cui all’Appendice A.2, compilare la tabella sottostante indicando i dati strettamente attinenti al progetto presentato e direttamente imputabili alle attività di ricerca e sviluppo:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Work Package[[1]](#footnote-1) | Attività[[2]](#footnote-2) | Impresa[[3]](#footnote-3) | Nominativo  lavoratore[[4]](#footnote-4) | Codice Fiscale | Fascia Costo[[5]](#footnote-5) | Ore lavorate[[6]](#footnote-6) | Costo  Totale |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Totale | | | | | |  |  |

Firma digitale [[7]](#footnote-7)

Il legale rappresentante/procuratore dell’impresa **[[8]](#footnote-8)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Indicare numero e titolo [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare “Ricerca Industriale” o “Sviluppo Sperimentale” [↑](#footnote-ref-2)
3. In caso di progetto realizzato in collaborazione effettiva riportare la denominazione per ciascuna impresa [↑](#footnote-ref-3)
4. Indicare nome e cognome dell’addetto impegnato nella realizzazione del progetto [↑](#footnote-ref-4)
5. Indicare Fascia Costo distinguendo “Alta” (Dirigente), “Media” (Quadro) o “Bassa” (Impiegato/ Operaio) [↑](#footnote-ref-5)
6. Indicare il numero delle ore effettivamente lavorate sul progetto [↑](#footnote-ref-6)
7. Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. [↑](#footnote-ref-7)
8. Impresa capofila, in caso di progetto realizzato in forma aggregata. [↑](#footnote-ref-8)